

Service: Approvisionnement/Entrepôts

Expérience directe: minimum 2 années

Horaire de travail: 40 heures/semaine

Salaire: selon expérience

**Principales responsabilités:** Sous la responsabilité du directeur des opérations l'employé agira à titre gestionnaire des stocks de l'approvisionnement, des achats au sein du département des approvisionnements et des entrepôts.

## Le profil du candidat

- BAC ou DEC en Administration des affaires, gestion de l'approvisionnement, en commerce ou autres domaines connexes. (Les années d'expériences seront considérées pour palier à un niveau d'étude inférieur.)
- Excellente connaissance d'Excel
- Sens de l'organisation et de la planification
- Esprit d'analyse
- Bilinguisme

## Les valeurs recherchées

- La rigueur
- L'ambition
- La responsabilité
- L'esprit de collaboration
- L'organisation

## Les principales fonctions du poste

- Être responsable des stocks et de l'approvisionnement en matières premières
- Superviser l'expédition et la réception
- Être responsable du contrôle des stocks, du coût d'approvisionnement et d'entreposage
- Négocier les termes commerciaux
- Faire les achats
- Gérer stratégiquement la logistique interne locale et internationale